



ФЕДЕРАЦИЯ
ДЗЮДО РОССИИ

**РУКОВОДСТВО
ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ВСЕРОССИЙСКИХ
СОРЕВНОВАНИЙ**



ФЕДЕРАЦИЯ
ДЗЮДО РОССИИ

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ПАРТНЁР



 JUDO.RU

 @RUSSIANJUDOFEDERATION

 @RUS_JUDO



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Спортивные соревнования по дзюдо проводятся на территории Российской Федерации в соответствии с «Положением о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по дзюдо» (далее — «Положение о соревнованиях по дзюдо»), утверждаемым ежегодно Министерством спорта Российской Федерации и Федерацией дзюдо России.

Общероссийская общественная организация «Федерация дзюдо России» (далее — Федерация дзюдо России, ФДР) создана и действует на территории Российской Федерации, имеет государственную аккредитацию Министерства спорта Российской Федерации (Приказ Минспорта России от 30 сентября 2019 года).

На основании требований, установленных Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ, Устава Общероссийской общественной организации «Федерация дзюдо России» организация и контроль проведения спортивных мероприятий по дзюдо на территории Российской Федерации отнесены к непосредственным полномочиям Федерации дзюдо России.

▶ **НАСТОЯЩЕЕ РУКОВОДСТВО СЛУЖИТ ПОСОБИЕМ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВСЕРОССИЙСКИХ СОРЕВНОВАНИЙ**

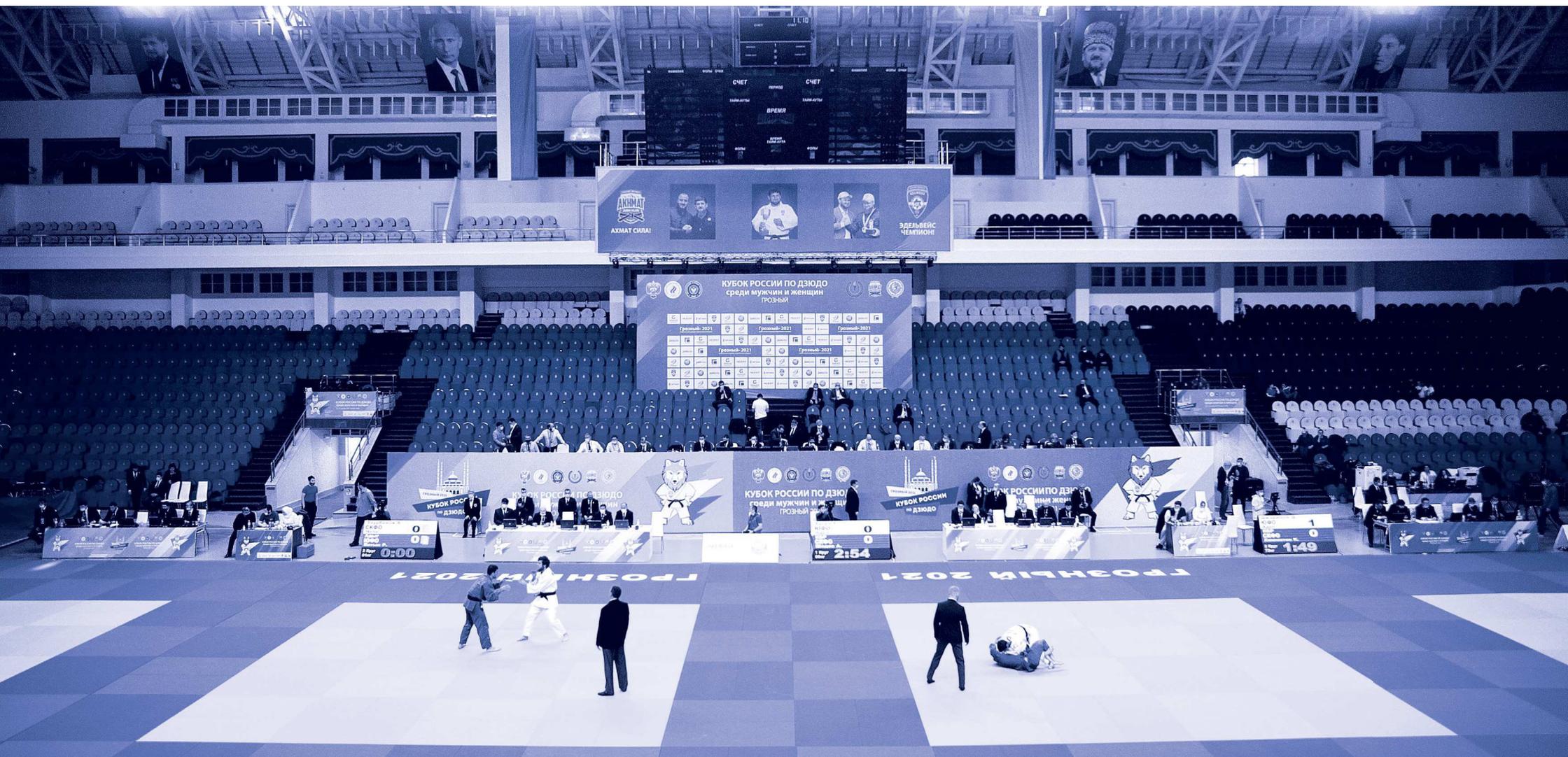
▶ Является «Приложением 1» к договору-соглашению о проведении соревнований.

▶ **СПОРТИВНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ** проводятся с целью развития дзюдо в Российской Федерации в соответствии с правилами вида спорта «дзюдо».





ФЕДЕРАЦИЯ
ДЗЮДО РОССИИ



**ПОДГОТОВКА
К СОРЕВНОВАНИЯМ**



2. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАТОРОВ РЕГИОНАЛЬНОЙ ФЕДЕРАЦИИ ДЗЮДО И ОРГАНА ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ПО СПОРТУ В СУБЪЕКТЕ РФ

1. НЕ ПОЗДНЕЕ ЧЕМ ЗА 1 ГОД

принять решение о месте проведения соревнований, провести совместное заседание региональной федерации дзюдо и органа исполнительной власти по спорту в субъекте РФ.

2. ДО 01 СЕНТЯБРЯ ГОДА, ПРЕДШЕСТВУЮЩЕГО НАМЕЧЕННОМУ МЕРОПРИЯТИЮ,

подать письменную заявку установленной формы от региональной федерации дзюдо и органа исполнительной власти Российской Федерации в области физической культуры и спорта на проведение соревнований и включение их в Единый календарный план (ЕКП) Министерства спорта России и ФДР с указанием места проведения соревнований (спортивного комплекса, входящего в реестр Министерства спорта России).

3. НЕ ПОЗДНЕЕ ЧЕМ ЗА 6 МЕСЯЦЕВ ДО НАЧАЛА СОРЕВНОВАНИЙ:

- создать **Оргкомитет** соревнований и **Рабочую группу**;
- провести техническое собрание организаторов соревнований;
- представить предложения о местах размещения спортсменов, тренеров, представителей ФДР, почётных гостей, судей с указанием стоимости предоставляемых услуг.

★ ФДР ОСТАВЛЯЕТ ЗА СОБОЙ ПРАВО:

- вносить изменения в документы, регламентирующие проводимое мероприятие
- принимать окончательное решение по организации соревнования.



2. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАТОРОВ

4. НЕ ПОЗДНЕЕ ЧЕМ ЗА 3 МЕСЯЦА ДО НАЧАЛА СОРЕВНОВАНИЙ:

- подписать договор-соглашение о проведении соревнований между ФДР и федерацией дзюдо субъекта Российской Федерации.

5. НЕ ПОЗДНЕЕ ЧЕМ ЗА 2 МЕСЯЦА ДО НАЧАЛА СОРЕВНОВАНИЙ РАБОЧАЯ ГРУППА ОБЯЗАНА:

- направить на утверждение ФДР проект Регламента или программу проведения мероприятия;
- представить всю документацию по планировке и оформлению спортивного зала и других помещений;

6. НЕ ПОЗДНЕЕ ЧЕМ ЗА 1 МЕСЯЦ ДО НАЧАЛА СОРЕВНОВАНИЙ ПРЕДСТАВИТЬ В ФДР И УТВЕРДИТЬ:

- список гостиниц с указанием номерного фонда, цен проживания, адресов и контактных данных.

▶ СОГЛАСОВАТЬ:

- схему зала с расположением всего оборудования (татами, столы, стулья, подиумы, рекламные баннеры и т.д.).

▶ ПРЕДСТАВИТЬ:

всю необходимую дополнительную документацию, касаемую проведения данного соревнования и мероприятий, связанных с ним.



3. ПРОЖИВАНИЕ

▶ ПРИ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОЖИВАНИЯ НЕОБХОДИМО УЧЕСТЬ ИНТЕРЕСЫ:

- участников и официальных лиц команд;
- официальных делегатов и представителей ФДР;
- гостей категории VVIP и приглашённых лиц, спонсоров и т.д.;
- представителей СМИ.

▶ ФАКТОРЫ, КОТОРЫЕ ДОЛЖНЫ БЫТЬ УЧТЕНЫ при выборе места размещения каждой группы лиц, имеющих отношение к соревнованиям:

- стоимость и качество;
- близость к официальным объектам и местам проведения соревнований;
- наличие, стоимость и качество при организации питания;
- наличие зон обслуживания (рабочие помещения и конференц-залы/комнаты для совещаний, спортзал, места для взвешивания, места для медперсонала соревнований);
- доступность.

▶ РАБОЧАЯ ГРУППА

• не позднее чем за 1 месяц до соревнований

предоставляет спортсменам, представителям команд и официальным лицам информацию о местах проживания в официальных отелях различных ценовых категорий, расположенных на минимальном расстоянии к месту проведения соревнований, по тарифам, согласованным с ФДР.

★ ТРЕБУЕТСЯ СОГЛАСОВАНИЕ С ФДР.

▶ Все жилые помещения должны соответствовать существующим российским нормативам и стандартам.

▶ Предложение должно быть одобрено ФДР или пересмотрено (по просьбе ФДР) организаторами в сторону снижения стоимости.



3.1. ПРОЖИВАНИЕ СПОРТИВНЫХ ДЕЛЕГАЦИЙ

- ▶ **Рабочая группа обязана разработать и представить для размещения на сайте ФДР формы заявки на проживание** с указанием контактов для согласования и подтверждения сведений о представителях спортивных делегаций.
- ▶ **Порядок проживания должен быть указан в Регламенте проведения мероприятия.** На основании Регламента делегации при необходимости должны подать в Рабочую группу заявки на проживание.
- ▶ **После обработки заявки** член Рабочей группы, ответственный по данному направлению, информирует участников мероприятия по всем вопросам размещения.

3.2. ПРОЖИВАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СМИ

Рабочая группа обязана обеспечить в номерах проживания в официальных гостиницах аккредитованным представителям СМИ необходимые условия для работы: бесплатный доступ в Интернет с достаточной скоростью (Wi-Fi с персональным доступом и/или резервный кабельный Интернет).

3.3. ПРОЖИВАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ФДР И ПОЧЁТНЫХ ГОСТЕЙ

- ▶ **Для представителей ФДР и почётных гостей** в соответствии с заявкой ФДР размещение предпочтительно в одноместных номерах.
- ▶ **Для сотрудников ФДР** возможно предоставление двухместных номеров, расположенных ближе к месту проведения соревнований.

- ▶ При размещении спортсменов необходимо учитывать санитарно-гигиенические нормы, согласно которым **число спортсменов, пользующихся одной душевой комнатой, не должно превышать четырёх человек**, что соответствует минимальному уровню комфорта по стандарту гостиницы туристического класса или общежития.

4. ПИТАНИЕ

Служба обеспечения питанием должна организовать бесперебойное высококачественное питание всех участников соревнований.

Во время всего дня соревнований все участники мероприятия должны иметь возможность приобрести горячее питание по талонам или за наличный расчёт.

▶ РАБОЧАЯ ГРУППА В ДНИ СОРЕВНОВАНИЙ:

- рассматривает возможность получения бесплатного горячего питания или возможность покупки комплексного обеда официальным судьям;
- обеспечивает организацию продажи прохладительных (вода с газом и без газа, соки и др.) и горячих напитков (чай, кофе) участникам соревнований во время проведения соревнований, разминок и тренировок.

- ▶ **Рабочая группа предоставляет меню** разнообразного и полноценного питания (с возможностью выбора) в фиксированное время, не менее трёх раз в день.
- ▶ **Особое внимание** следует обратить на обеспечение горячим питанием спортсменов после взвешивания и перед началом соревнований.
- ▶ **Завтрак** в гостинице или на месте проведения соревнований должен начинаться не позднее чем за 2,5 часа до начала соревнований.



5. ОФИЦИАЛЬНОЕ ВЗВЕШИВАНИЕ СПОРТСМЕНОВ

▶ РАБОЧАЯ ГРУППА ОБЯЗАНА:

- определить и согласовать с ФДР места и время проведения официального и неофициального взвешивания спортсменов (спортивный зал, места проживания);
- внести данные в Регламент, определить ответственное лицо за регистрацию, хранение полученной информации.

- ### ▶ Места для официального взвешивания
- (комнаты, иные помещения) должны быть разделены на две части — для мужчин и для женщин. Каждое помещение должно иметь один вход и один выход, места ожидания для спортсменов, места для предварительного взвешивания.

- ### ▶ Площадь каждого помещения должна быть не менее 40 кв. м.

При взвешивании количество весов должно быть достаточным для обеспечения быстрого проведения процедуры.



Весы электронные

▶ ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ

1. Весы электронные — мин. 6 шт.

2. Удлинитель Pilot — 4–6 шт.

3. Столы — 4 шт.

4. Стулья — 8 шт.

5. Дополнительно:

в каждом официальном месте проживания спортсменов (в непосредственной близости от него) должны быть помещения с весами для контроля веса спортсменов (отдельно для мужчин и для женщин).

6. ЖЕРЕБЬЁВКА. ЭЛЕМЕНТЫ И ПРОЦЕДУРА, ОФОРМЛЕНИЕ МЕСТА ЖЕРЕБЬЁВКИ

- ▶ **Процедура жеребьёвки**
должна проводиться в соответствии с утверждённой программой и Регламентом соревнований по местному времени.
- ▶ **Место проведения жеребьёвки**
должно быть обозначено навигацией или хорошо известно специалистам и тренерам, представителям команд.

▶ В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ЖЕРЕБЬЁВКИ

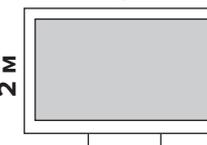
**НЕ МЕНЕЕ
50 МЕСТ**



- Для представителей команд необходимо обеспечить не менее 50 мест.

Не менее
3 м

Не менее
2 м



- Устанавливается проекционный экран (размер не менее 3 x 2 м), на который выводятся результаты жеребьёвки, название турнира и логотипы ФДР, организаторов и спонсоров.

- ▶ **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ИНФОРМАЦИЯ —
В ПРИЛОЖЕНИИ К ДАННОМУ
ДОКУМЕНТУ.**





ФЕДЕРАЦИЯ
ДЗЮДО РОССИИ

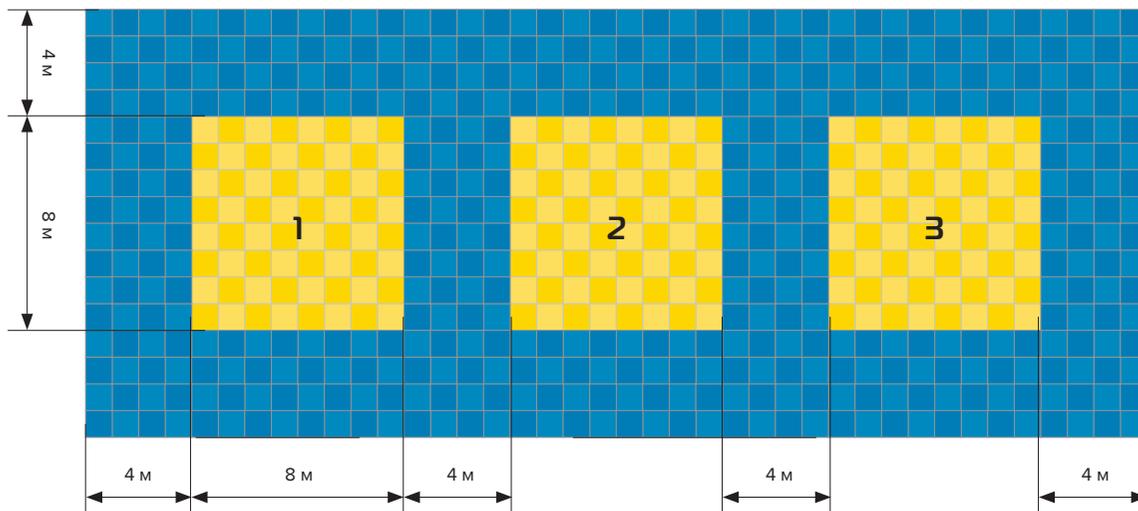


**ПРОВЕДЕНИЕ
СОРЕВНОВАНИЙ**

7. РАСПОЛОЖЕНИЕ ТАТАМИ, ПЛАНИРОВКА СПОРТКОМПЛЕКСА

▶ ПАРАМЕТРЫ КАЖДОГО ТАТАМИ:

- зона борьбы — 8×8 м;
- зона безопасности между татами — 4 м, по краям — не менее 4 м.



▶ КОЛИЧЕСТВО ТАТАМИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ СОРЕВНОВАНИЙ:

- финалы Первенств России, Чемпионат России, Кубок России — не менее трёх.

★ ТРЕБУЕТСЯ СОГЛАСОВАНИЕ С ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ФДР.

- ▶ **ТАТАМИ ДОЛЖЕН БЫТЬ** чистым, без повреждений и щелей, надлежащего качества, закреплён к плоскости пола.

- ▶ **НОМЕР ТАТАМИ** обозначается наклейкой слева направо от судейского стола, располагается ближе к центру на первом ряду зоны безопасности.

▶ **ДЛЯ ВСЕРОССИЙСКИХ СОРЕВНОВАНИЙ РАЗМЕР РАБОЧЕЙ ЗОНЫ ДОЛЖЕН БЫТЬ:**

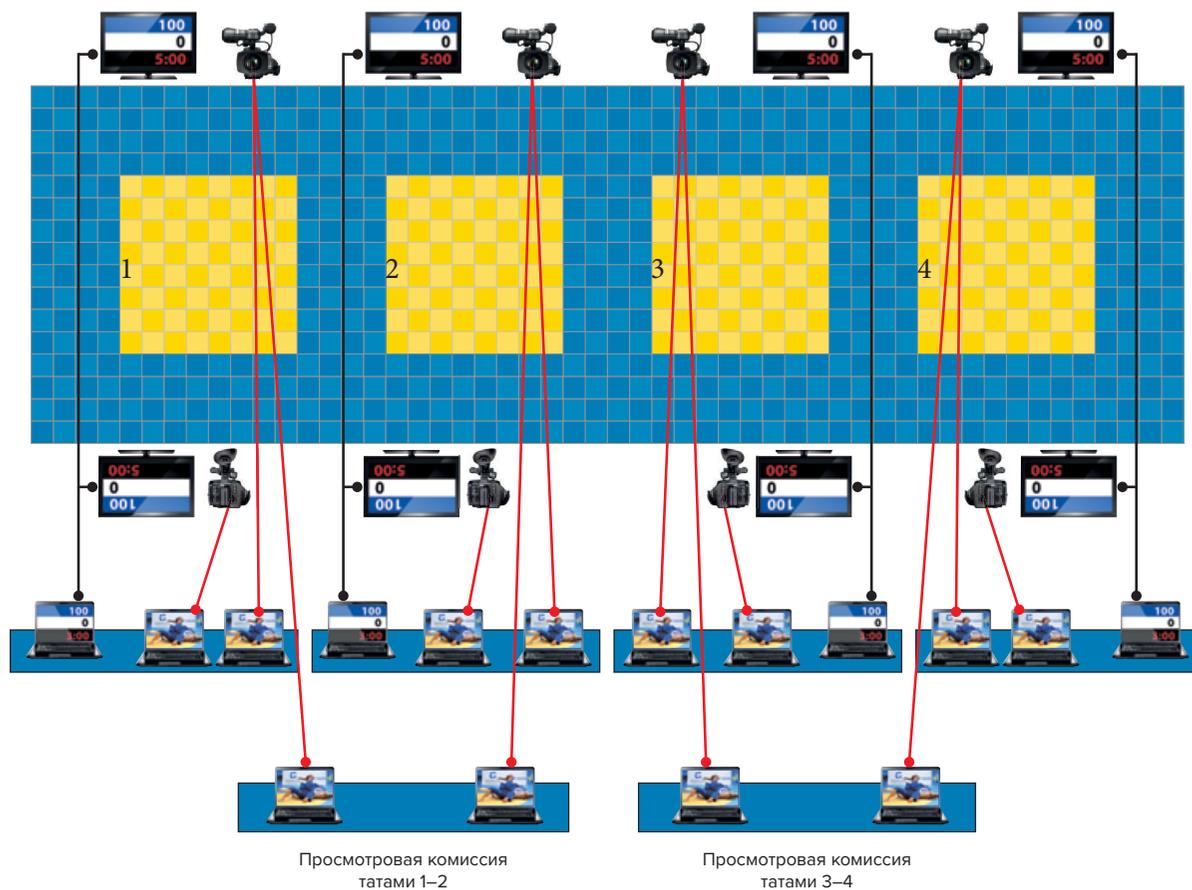
на соревнованиях среди спортсменов возрастных групп мальчики и девочки (до 11 лет), мальчики и девочки (до 13 лет) не менее — 6х6 м;

на соревнованиях среди юношей и девушек (до 15 лет), юношей и девушек (до 18 лет) не менее — 7х7 м.

Площадь за рабочей зоной должна быть шириной не менее 3 м.

7. РАСПОЛОЖЕНИЕ ТАТАМИ, ПЛАНИРОВКА СПОРТКОМПЛЕКСА

СХЕМА РАССТАНОВКИ СТОЛОВ ДЛЯ СУДЕЙСКОЙ КОМИССИИ И СТУЛЬЕВ ДЛЯ БОКОВЫХ СУДЕЙ, СХЕМА КОММУТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ СИСТЕМЫ ВИДЕОПОВТОРА



8. РАЗМИНОЧНЫЙ ЗАЛ

► В разминочном зале устанавливаются:

- разминочный татами – не менее 100 кв. м;
- плазменная панель с информацией, расписанием встреч (одна панель на 2 татами);
- ноутбук (по количеству панелей);
- по возможности громкоговоритель (вызов спортсменов на контроль кимоно).

- Если разминочный зал удалён от основной арены на расстояние более 100 метров, то организовать в нём плазменную панель с расписанием встреч

- **ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ** – в приложении к данному документу



9. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЛА

ОСВЕЩЕНИЕ

не менее
1500 люмен

РЕКЛАМНЫЕ БАННЕРЫ

устанавливаются
по периметру
соревновательного
татами



ТАТАМИ

СУДЕЙСКОЕ ТАБЛО
С ОЦЕНКАМИ

СТОЛЫ

драпируются тканью,
размещается логотип ФДР

ФЛАГИ

БАННЕР
ЗОНЫ НАГРАЖДЕНИЯ

Не менее 6 м в ширину
и не более 3 м в высоту

МЕСТА ДЛЯ
ТРЕНЕРОВ

на каждое
татами — 2 шт.



9.1. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЛА, ОФИЦИАЛЬНЫЕ СТОЛЫ

- ▶ **Рекламные поверхности в зале соревнований**
по возможности не должны быть заняты рекламой других клубов (команд), ассоциирующейся с другими видами спорта.



9.2. РЕКЛАМНЫЕ БАННЕРЫ СПОНСОРОВ РЯДОМ С ТАТАМИ И В ЗАЛЕ

▶ Рекламные баннеры

- устанавливаются с учётом свободного пространства для входа-выхода спортсменов и судей по периметру соревновательного татами;
- содержат логотипы турнира, ФДР, организаторов и спонсоров.

▶ Баннеры спонсоров вокруг татами:

- высота 65–85 см;
- располагаются по прямой не ближе 50 см к краю;
- обратная сторона — зеркальное отражение лицевой стороны.

▶ Доступ в соревновательную зону

ограничивается натяжными лентами или специальными выгородками.

Во время финальной части соревнований татами, на которых поединки не проводятся, могут быть отгорожены баннерами, рекламными поверхностями для акцента на основной татами



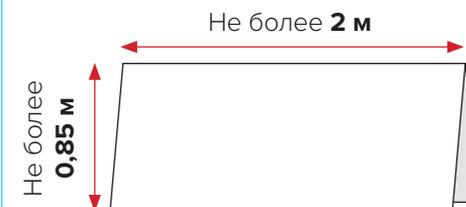
★ ОБРАЗЦЫ МАКЕТОВ БАННЕРОВ ФДР

предоставляются рабочей группе по ссылке в векторном формате для печати.

- ▶ Рабочая группа разрабатывает макеты баннеров в зоне татами с логотипами местных (региональных) организаторов и спонсоров и размещает в количестве, равном количеству организаторов и партнёров от ФДР.

- ▶ При заинтересованности организаторов может использоваться LED («бегущая строка») для размещения рекламы и табло соревнований.

▶ РАЗМЕРЫ РЕКЛАМНОГО БАННЕРА



- ▶ Технические характеристики по LED панелям указаны в техническом приложении.

9.3. МЕСТА ДЛЯ ТРЕНЕРОВ НА АРЕНЕ (ВЫГОРОДКИ) РЯДОМ С ТАТАМИ

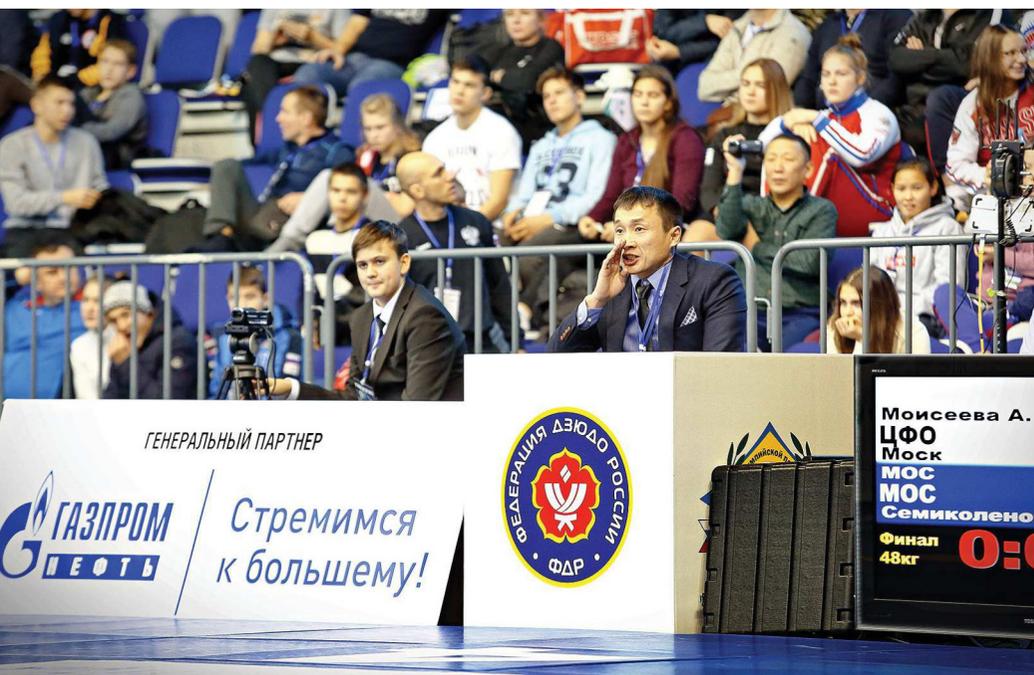
► **Выгородки для тренеров:**

- на каждый татами — 2 шт.;
- располагаются в ряд (позади) с рекламными баннерами — одна с логотипом ФДР, другая — с логотипом соревнований;
- расстояние между выгородкой и баннером — не менее 50 см.

► **Стулья:**

- на каждый татами — 2 шт.

- **Расстояние** от края татами до выгородки для тренера(ов) и рекламных баннеров — 0,5м



10. РЕКЛАМНЫЙ БАННЕР ЗОНЫ НАГРАЖДЕНИЯ



► ТЕХНИЧЕСКИЕ ПАРАМЕТРЫ:

- Не менее 6 м в ширину и не более 3 м в высоту;
- **Вверху в центральной части:** крупно — название соревнований;
- **Вверху с обеих сторон** от названия мероприятия — логотипы организаторов:
- **Слева:** ФДР, Олимпийский комитет России, Министерство спорта РФ;
- **Справа:** логотипы местных организаторов.
- **По центру в клетках:** расположить в шахматном порядке равное количество партнёров ФДР и местных организаторов.
- **Партнёры ФДР:** Генеральный партнер ФДР, АО «СМП-Банк», СК «Явара-Нева».



11. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АСПС И СИСТЕМЫ ВИДЕОПОВТОРОВ

- ▶ Любые всероссийские соревнования, включённые в календарь ФДР, должны проводиться с использованием АСПС и системы видеоповторов.

АСПС — автоматизированная система проведения соревнований, которая включает в себя несколько модулей (от ведения базы данных участников состязаний до формирования итоговых протоколов, в том числе и обеспечение работы системы видеоповторов).

▶ СЕРВИС

Рабочая группа обязана предоставить сотрудника (сотрудников) для помощи в работе главного секретаря соревнований и его помощника.

При отсутствии такой возможности — пригласить члена компьютерной группы ФДР за свои средства. Если организаторы не могут предоставить такого(-их) сотрудника(-ов), им следует пригласить члена компьютерной группы ФДР за свой счёт.

СИСТЕМА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ



ОБЩАЯ СХЕМА КОММУТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ АСПС

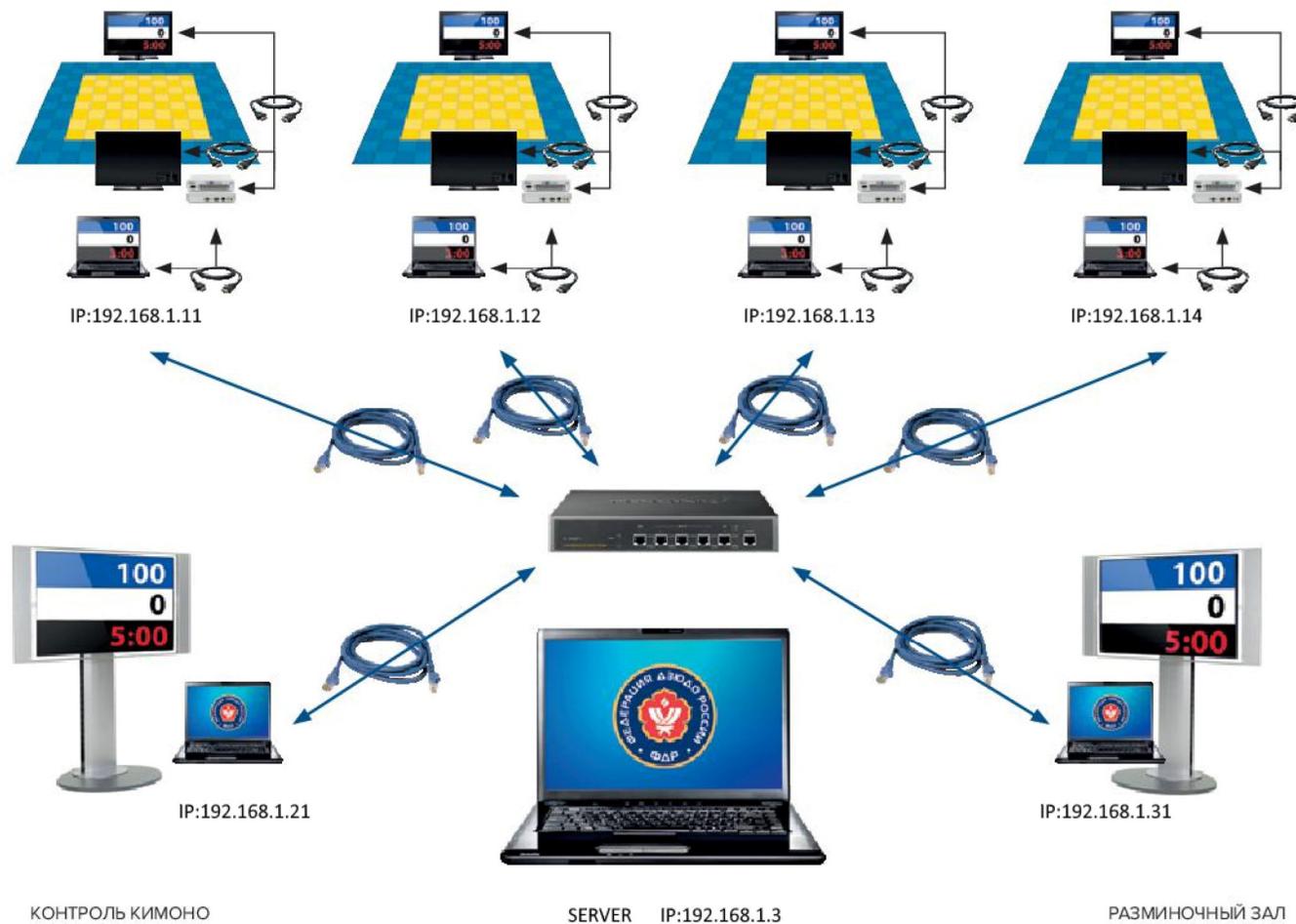




СХЕМА КОММУТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ АСПС НА ТАТАМИ





12. МЕДИЦИНСКОЕ И АНТИДОПИНГОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, СТРАХОВАНИЕ

▶ РАБОЧАЯ ГРУППА

- **несёт ответственность за наличие и обеспечение доступности всех медицинских служб** с привлечением компетентных служб принимающей стороны;
- **обеспечивает соревнования одной бригадой врачей** с реанимобилем и как минимум одной бригадой скорой помощи, а также спортивными врачами из расчёта 1–2 человека на татами;
- **инструктирует медицинский персонал**, а также волонтёров о методах оказания первой медицинской помощи в соответствии с правилами дзюдо. Врачи, обслуживающие соревнования, должны иметь средства оказания первой помощи (в т.ч. тейпы: шириной 5 см не менее 10–15 шт. и шириной 2–3 см не менее 10 шт.);
- в случае необходимости **предоставляет охраняемые помещения и оборудование для проведения процедур, связанных с взятием допинг-проб у участников соревнований**, а также транспорт для отправки участников к месту проживания после процедуры;
- **проводит все необходимые мероприятия**, в том числе **оформление соответствующих документов по страхованию зданий, зала** на период проведения соревнований.

▶ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ

в экстренных случаях может потребоваться как участникам соревнований, так и гостям и зрителям.



13. ИНТЕРНЕТ-ТЕЛЕВИДЕНИЕ, ПРЯМАЯ ВИДЕОТРАНСЛЯЦИЯ, ОНЛАЙН-ТРАНСЛЯЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ

Прямая видеотрансляция является одним из самых действенных способов популяризации и продвижения турнира, повышает статус мероприятия и выводит организацию соревнований на самый высокий уровень.

► Интернет-линия

Организаторы мероприятия (принимающая сторона) должны предоставить выделенную Интернет-линию (из расчёта 10 Мбит/с upload/download).

Точка доступа к линии предварительно согласовывается техническими специалистами Интернет-трансляции.

На время проведения соревнований необходима постоянная связь с провайдером.

Организаторы мероприятия обязаны обеспечить прямую трансляцию хода соревнований и их результатов на сайте ФДР, что позволит в режиме реального времени следить за выступлениями спортсменов на турнире. Тем самым повышается статус турнира и уровень организации мероприятия в целом.

Для организации онлайн-трансляции в зале должен быть обеспечен доступ в Интернет. Передача результатов осуществляется автоматически с компьютера главного секретаря при помощи специальной программы.

► **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ** — в приложении к данному документу.

► По возможности организаторы производят интернет трансляцию соревнований или финального блока.
Скорость интернета не менее 10 мб.с.

► ОПЕРАТОРЫ

Для ведения трансляции необходимы два оператора на каждый татами.



13.1. ЗАДАЧА ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНТЕРНЕТ-ТРАНСЛЯЦИИ

▶ ЗАДАЧА

Произвести подключение, выход в интернет и обеспечить онлайн-интернет трансляцию на платформе YouTube или иной, альтернативной платформе.

▶ ТРАНСЛЯЦИЯ

1. **Под трансляцией понимается цифровой ВИДЕОСИГНАЛ** для доведения до всеобщего сведения публичное исполнение и/или показ мероприятия (отдельных составных частей мероприятия), осуществляемые в форме распространения сигнала посредством способов вещания в режиме реального времени (в прямом эфире) или с задержкой. В режиме реального времени трансляция осуществляется без разрыва во времени. Под трансляцией с задержкой понимается трансляция, начинающаяся в промежутке после начала мероприятия, но до её фактического окончания в месте проведения.

2. СОСТАВ ТРАНСЛЯЦИИ

Трансляция соревнований включает в себя: предварительный блок, финальный блок, а также церемониальные мероприятия (награждение, открытие, закрытие и т.д.).

3. ВРЕМЯ ТРАНСЛЯЦИИ

Трансляция должна начинаться ежедневно за десять минут до начала предварительного блока и заканчиваться после окончания награждения призёров каждого дня соревнований.

4. **ВИДЕОСИГНАЛ** для трансляции формируется видеокамерами с операторами, установленными согласно утверждённому плану съёмок из расчёта один ВИДЕОРЯД на один татами. Установка камер не должна мешать работе судейства, должна удовлетворять требованиям безопасности. Видеосигнал должен быть прямым и непрерывным; видеоряд видеосигнала должен отображать ход соревнований в режиме реального времени и/или в замедленном режиме, обеспечиваться ЗВУКОВЫМ СОПРОВОЖДЕНИЕМ. Видеоряд в финальном блоке должен формироваться минимум с двух камер.

▶ ПРИМЕЧАНИЯ:

1. **Во избежание повреждения, обрыва коммуникаций** на арене в разминочных залах, зоне контроля кимоно все провода, сетевые в том числе, должны быть либо закрыты отрезками ковролина либо уложены в специальные кабель-каналы (капы).
2. **Для монтажа локальной сети** на арене необходимо иметь обжимное устройство и коннекторы (в достаточном количестве).